Муниципальное унитарное предприятие
«УССУРИЙСК-ВОДОКАНАЛ»
Уссурийского городского округа
692511, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Карбышева, д.27 тел/факс 8 (4234) 32-10-33

ПРОТОКОЛ от 7.09 2020г.

заседания оперативного штаба МУП «Уссурийск-Водоканал»

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Руководитель штаба:
Заместитель директора по общим вопросам Гаврилов И.В.
Заместитель руководителя:
Главный инженер Мамонов С.В.
Члены Штаба:
Руководитель службы охраны труда Сидоров Г.Н.
Руководитель контрактной службы Комышенко С.В.
Заведующая хозяйством Пропастина Т.В.

СЛУШАЛИ:

Руководителя штаба Заместителя директора по общим вопросам Гаврилова И.В. с информацией об оперативной обстановке, об организации и проведении на территории и объектах МУП «Уссурийск-Водоканал» санитарно-противоэпидемиологических мероприятий по профилактики гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в том числе новой короновирусной инфекции COVID-2019.

РЕШИЛИ:

1. Руководителям подразделений, участков, служб:
1.1. Осуществлять контроль измерения температуры тела работников при входе через проходную.
1.2. Осуществлять постоянный контроль за обязательным ношением средств индивидуальной защиты (защитных масок и других средств индивидуальной защиты).
1.3. Осуществлять контроль за соблюдением дистанции между работниками не менее 1,5 метра.
1.4. Обеспечить осуществление регулярного (каждые 2 часа) проветривания рабочих помещений.
1.5. Обязать работников осуществлять самоконтроль своего состояния здоровья. Запретить работникам выходить на работу при самостоятельном выявлении у них повышенной температуры тела (выше 37 °С) и (или) признаков респираторных заболеваний. В этом случае работник должен обратиться за медицинской помощью в мед. учреждение.
1.6. Провести беседу с работниками по вопросу профилактики гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой короновирусной инфекции COVID-2019, о важности иммунопрофилактики гриппа.
2. Начальник абонентского отдела Мончевой Н.С.:
2.1. Организовать измерение температуры при входе в абонентский отдел у всех абонентов и посетителей.

3. Заместителю директора по общим вопросам Гаврилову И.В. на совещании 8.09 2020г. довести решение оперативного штаба до руководителей подразделений.

Заместитель директора по общим вопросам _____ Гаврилов И.В.

Главный инженер _____ Мамонов С.В.

Руководитель службы охраны труда _____ Сидоров Г.Н.

Руководитель контрактной службы _____ Комышенко С.В.

Заведующая хозяйством _____ Пропастина Т.В.